



ISTITUTO STATALE COMPRESIVO di SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO



Francesco D'Este



Via Roma, 17 48024 Massa Lombarda (Ra) Tel. 0545 985840 E-mail raic80600e@istruzione.it
Pec raic80600e@pec.istruzione.it Codice Meccanografico RAIC80600E Codice Fiscale 82003570395
<http://www.icmassalombarda.edu.it> Codice Univoco UFVGMF

Prot. n. 11705 del 11/08/2022

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA
assistente Amministrativo - Collaborazione Plurima
per la figura di N. 1 Assistente Amministrativo
per la gestione e rendicontazione del progetto sulle piattaforme GPU e SIF

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il fondo di rotazione (FDR) – Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Importo finanziato pari a € 66.066,00.

CUP: E54C22000490001 – 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-57 - Titolo progetto "Nessuno escluso"

CUP: E54C22000500001 – 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-73 - Titolo progetto "ImpariAMO"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

Visto l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il fondo di rotazione (FDR) – Asse I – Istruzione - Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

Vista la candidatura n. 1080573 presentata da questo istituto, Prot. n. 9102 del 30/05/2022;

Vista la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 del Ministero dell'Istruzione – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza relativa al bando Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, finanziato con il fondo di rotazione (FDR) – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza, per un importo complessivo di € 66.066,00;

Vista la delibera n. 52 del 29/06/22 con la quale il collegio dei docenti ha deliberato l'autorizzazione all'invio della candidatura alla partecipazione all'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022;

Vista la delibera n. 26 del 25/05/2022 con la quale il consiglio d'istituto ha deliberato l'autorizzazione all'invio della candidatura alla partecipazione all'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022,

Viste le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

Visto il programma annuale per l'esercizio finanziario corrente già approvato con delibera n. 18 del 20/01/2022 del Consiglio di istituto;

Visto il decreto di assunzione in bilancio dei Progetti 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-57 "Nessuno escluso" e 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-73 "ImpariAMO", Prot. N. 10912 del 30/06/2022;

Visto il D.lg.vo 30/03/2001, n. 165 recante "Norma generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

Viste le norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche previste dalla Legge 59/97, dal D.Lgs. 112/98 e dal DPR 275/99;

Visto il nuovo regolamento di contabilità generale dello Stato di cui alla Legge 94/97 - D.lgs 297/97 - D.lgs 165/2001;

Vista la legge 241/90 modificata e integrata dalla legge 15/2005;

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visti i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13/01/2016, n.1588;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO di SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO



Francesco D'Este



Via Roma, 17 48024 Massa Lombarda (Ra) Tel. 0545 985840 E-mail raic80600e@istruzione.it
Pec raic80600e@pec.istruzione.it Codice Meccanografico RAIC80600E Codice Fiscale 82003570395
<http://www.icmassalombarda.edu.it> Codice Univoco UFVGMP

- Vista** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visti** i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MIUR – Autorità di gestione per la realizzazione degli interventi;
- Vista** la delibera n. 63 del Consiglio di Istituto del 06/11/2020 inerente a modifiche ed integrazioni del proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni;
- Preso Atto che** per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- Visto** il bando per personale ATA interno per il reperimento della figura professionale di n. 1 Assistente Amministrativo per la gestione e rendicontazione del progetto sulle piattaforme GPU e SIF, Ns. Prot. N. 11419 del 26/07/2022;
- Dato atto** che non sono pervenute candidature per la figura di n. 1 Assistente Amministrativo per la gestione e rendicontazione del progetto sulle piattaforme GPU e SIF;
- Vista** la determina di indizione del 11/08/2022 Prot. n. 11704;

EMANA

Il presente avviso per collaborazione plurima avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA in servizio in altre Istituzioni Scolastiche in qualità di Assistente Amministrativo per la realizzazione degli interventi previsti nei progetti: **10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-57 - "Nessuno escluso"** e **10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-73 - "ImpariAMO"**, al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 1	Assistente Amministrativo per la gestione e rendicontazione del progetto sulle piattaforme GPU e SIF	65

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 8(max)*
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2
Diploma di laurea	Punti 4
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi e Incarico di Sostituto o facente funzioni del D.S.G.A. – Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

*il punteggio verrà assegnato proporzionalmente al voto finale relativo all'esame di maturità /stato.

Modalità di presentazione della domanda:

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello (Allegato A), che dovrà essere compilato in ogni sua parte secondo modalità di autocertificazione e corredato, a pena di esclusione, dal curriculum vitae in formato europeo firmato e fotocopia di un documento di riconoscimento.

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC "F. D'Este" - Via Roma n. 17 - 48024 Massa Lombarda (RA) entro e non oltre le ore 13.00 del 22/08/2022. La consegna della domanda potrà avvenire presentandola presso l'ufficio protocollo dell'I.C. "F. D'Este" di Massa Lombarda brevi manu o a mezzo posta.



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO di SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO



Francesco D'Este



Via Roma, 17 48024 Massa Lombarda (Ra) Tel. 0545 985840 E-mail raic80600e@istruzione.it
Pec raic80600e@pec.istruzione.it Codice Meccanografico RAIC80600E Codice Fiscale 82003570395
<http://www.icmassalombarda.edu.it> Codice Univoco UFVGMP

La domanda e la relativa documentazione dovrà essere contenuta in busta chiusa con sopra indicato il mittente e la dicitura **“Domanda di partecipazione selezione personale ATA – Assistente Amministrativo – Collaborazione Plurima - progetti 10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-57 - “Nessuno escluso” e 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-73 - “ImpariAMO”.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

Requisiti Essenziali

L'eventuale conferimento di incarico è subordinato al possesso dei seguenti requisiti essenziali da dichiarare nel modello di domanda secondo modalità di autocertificazione:

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- titolo di studio richiesto per ogni progetto/laboratorio.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute fuori termine;
- incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti;
- sprovviste della firma del candidato;
- sprovviste di curriculum vitae nel formato europeo firmato.

Modalità di selezione:

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **sette giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

1. **Sorteggio.**



ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO di SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO



Francesco D'Este



Via Roma, 17 48024 Massa Lombarda (Ra) Tel. 0545 985840 E-mail raic80600e@istruzione.it
Pec raic80600e@pec.istruzione.it Codice Meccanografico RAIC80600E Codice Fiscale 82003570395
<http://www.icmassalombarda.edu.it> Codice Univoco UFVGMP

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.) verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale per la Protezione dati personali UE n. 679/2016, l'Amministrazione Scolastica informa che i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Giovanna Castaldi.

Il presente avviso di selezione viene inserito nell'albo pretorio del sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Giovanna Castaldi
(Documento firmato digitalmente)

in qualità di

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

CHIEDE

di essere inserito/a nella graduatoria di:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la gestione e rendicontazione del progetto sulle piattaforme GPU e SIF;

Per le attività dei progetti **10.1.1A-FDRPOC-EM-2022-57 - "Nessuno escluso"** e **10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-73 - "ImpariAMO"**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

a) **Titoli e incarichi**

di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/> voto ___/___
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi e Incarico di Sostituto o facente funzioni del D.S.G.A. – Max 60 mesi	Indicare n° mesi <input type="text"/>
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti <input type="text"/>
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Indicare n° attività PON-POR <input type="text"/>
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Indicare n° Corsi/certificazioni <input type="text"/>

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

b) **Privacy**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e del Regolamento Generale per la Protezione dati personali UE n. 679/2016,

AUTORIZZA

L' I.C. "F. D'Este" di Massa Lombarda al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei

dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Si allegano:

- fotocopia documento di identità
- curriculum vitae in formato europeo firmato

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
