

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO di SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO



**Francesco D'Este**



Via Roma, 17 48024 Massa Lombarda (Ra) Tel. 0545 985840 E-mail [raic80600e@istruzione.it](mailto:raic80600e@istruzione.it)  
Pec [raic80600e@pec.istruzione.it](mailto:raic80600e@pec.istruzione.it) Codice Meccanografico RAIC80600E Codice Fiscale 82003570395  
<http://www.icmassalombarda.edu.it> Codice Univoco UFVGMP

Prot. n. (Vedi segnatura)

**AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE ATA INTERNO  
per la figura di N. 1 Assistente Amministrativo**

**Oggetto:** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione. Importo finanziato pari a € 86.091,75.

**Titolo del progetto:** “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

**CUP:** E59J21007420006

**Codice Progetto:** 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-361

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- Visto** l’Avviso pubblico prot. N. 28966 del 06/09/21 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi strutturali del MI – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU;
- Vista** la delibera del Collegio docenti n. 14 del 10/09/2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 111 del 13/10/2021 di adesione al progetto PON in oggetto;
- Visto** l’inoltro della candidatura del Progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”, protocollato con n. 1070399 del 22/09/2021 dall’ADG;
- Vista** la nota prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 con la quale la Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, Ns. Prot. n. 15431 del 11/11/2021;
- Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- Visto** il programma annuale per l’esercizio finanziario corrente già approvato con delibera n. 18 del 20/01/2022 del Consiglio di istituto;
- Visto** il decreto di assunzione in bilancio Progetto PON FSER REACT EU 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-271 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”, ns Prot. nr 16701 del 29/11/2021;
- Visto** il D.lg.vo 30/03/2001, n. 165 recante "Norma generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- Viste** le norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche previste dalla Legge 59/97, dal D.Lgs. 112/98 e dal DPR 275/99;

**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO di SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO**

**Francesco D'Este**


Via Roma, 17 48024 Massa Lombarda (Ra) Tel. 0545 985840 E-mail [raic80600e@istruzione.it](mailto:raic80600e@istruzione.it)  
Pec [raic80600e@pec.istruzione.it](mailto:raic80600e@pec.istruzione.it) Codice Meccanografico RAIC80600E Codice Fiscale 82003570395  
<http://www.icmassalombarda.edu.it> Codice Univoco UFVGMP

- Visto** il nuovo regolamento di contabilità generale dello Stato di cui alla Legge 94/97 - D.lgs 297/97 - D.lgs 165/2001;
- Vista** la legge 241/90 modificata e integrata dalla legge 15/2005;
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017, contenente l'aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13/01/2016, n.1588;
- Vista** la nota prot.n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Vista** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visti** i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Viste** le indicazioni del MIUR – Autorità di gestione per la realizzazione degli interventi;
- Vista** la delibera n. 63 del Consiglio di Istituto del 06/11/2020 inerente a modifiche ed integrazioni del proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni;
- Preso Atto** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare la figura professionale indicata in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- Vista** la determina di indizione del 22/01/2022, Prot. n. 2017;

**EMANA**

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di personale ATA per la realizzazione degli interventi previsti nel progetto: **13.1.2A-FESR-PON-EM-2021-271 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**, al fine di ricoprire incarichi afferenti all'Area Organizzativo – Gestionale come segue:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 1	Assistente Amministrativo per la gestione e rendicontazione del progetto sulle piattaforme GPU e SIF	60
N. 1	Assistente Amministrativo per gestione amministrativo – contabile del progetto	20

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei seguenti Titoli:

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	Punti 8(max)*
Altro diploma scuola secondaria II grado	Punti 2

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO di SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO



**Francesco D'Este**



Via Roma, 17 48024 Massa Lombarda (Ra) Tel. 0545 985840 E-mail [raic80600e@istruzione.it](mailto:raic80600e@istruzione.it)  
Pec [raic80600e@pec.istruzione.it](mailto:raic80600e@pec.istruzione.it) Codice Meccanografico RAIC80600E Codice Fiscale 82003570395  
<http://www.icmassalombarda.edu.it> Codice Univoco UFVGMP

TITOLI VALUTABILI	PUNTI
Diploma di laurea	Punti 4
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi e Incarico di Sostituto o facente funzioni del D.S.G.A. – Max 60 mesi	Punti 1 per ogni mese
Seconda posizione economica	Punti 3
Beneficiario Art. 7	Punti 2
Incarichi specifici (Max n.5)	Punti 1
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Punti 1
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Punti 2

\*il punteggio verrà assegnato proporzionalmente al voto finale relativo all'esame di maturità /stato.

**Modalità di presentazione della domanda:**

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello (Allegato A), che dovrà essere compilato in ogni sua parte secondo modalità di autocertificazione e corredato, a pena di esclusione, dal curriculum vitae in formato europeo firmato e fotocopia di un documento di riconoscimento.

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IC "F. D'Este" - Via Roma n. 17 - 48024 Massa Lombarda (RA) entro e non oltre le ore 13.00 del 29/01/2022. La consegna della domanda potrà avvenire presentandola presso l'ufficio protocollo dell'I.C. "F. D'Este" di Massa Lombarda brevi manu o a mezzo posta.

La domanda e la relativa documentazione dovrà essere contenuta in busta chiusa con sopra indicato il mittente e la dicitura **"Domanda di partecipazione selezione personale ATA – Assistente Amministrativo - progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-271 "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile; questo Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori di recapito.

**Requisiti Essenziali**

L'eventuale conferimento di incarico è subordinato al possesso dei seguenti requisiti essenziali da dichiarare nel modello di domanda secondo modalità di autocertificazione:

- di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- titolo di studio richiesto per ogni progetto/laboratorio.

**Saranno escluse dalla valutazione le domande:**

- pervenute fuori termine;
- incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti;
- sprovviste della firma del candidato;

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO di SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA di I GRADO



**Francesco D'Este**



Via Roma, 17 48024 Massa Lombarda (Ra) Tel. 0545 985840 E-mail [raic80600e@istruzione.it](mailto:raic80600e@istruzione.it)  
Pec [raic80600e@pec.istruzione.it](mailto:raic80600e@pec.istruzione.it) Codice Meccanografico RAIC80600E Codice Fiscale 82003570395  
<http://www.icmassalombarda.edu.it> Codice Univoco UFVGMP

- sprovviste di curriculum vitae nel formato europeo firmato.

**Modalità di selezione:**

Le richieste pervenute prima della pubblicazione o dopo la scadenza del presente bando non saranno tenute in considerazione.

Le domande pervenute entro il termine indicato saranno valutate dal Dirigente Scolastico che procederà alla valutazione delle domande presentate e a redigere le relative graduatorie.

**Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto.**

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro **sette giorni** dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.**

**In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:**

**1. Sorteggio.**

La durata dell'incarico e i relativi compensi orari (pari a quelli previsti per il lavoro straordinario come da vigente C.C.N.L.) verranno compiutamente descritti nell'Incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza.

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale per la Protezione dati personali UE n. 679/2016, l'Amministrazione Scolastica informa che i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Giovanna Castaldi.

Il presente avviso di selezione viene inserito nell'albo pretorio del sito web dell'Istituto.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Giovanna Castaldi  
(Documento firmato digitalmente)



E-MAIL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SCRIVERE ANCHE E-MAIL IN STAMPATELLO

in qualità di

 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

**CHIEDE**

di essere inserito/a nella graduatoria di:

 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per la gestione e rendicontazione del progetto sulle piattaforme GPU e SIF;

 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per gestione amministrativo – contabile del progetto;

Per le attività del progetto avente codice 13.1.1A-FESRPN-EM-2021-290 e Titolo “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**
**a) Titoli e incarichi**
**di possedere i seguenti titoli e di aver svolto i seguenti incarichi:**

TITOLI VALUTABILI	Spuntare i titoli posseduti
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	<input type="checkbox"/> voto ___/___
Altro diploma scuola secondaria II grado	<input type="checkbox"/>
Diploma di laurea	<input type="checkbox"/>
Incarichi di collaborazione con il DSGA - solo per gli Assistenti Amministrativi e Incarico di Sostituto o facente funzioni del D.S.G.A. – Max 60 mesi	Indicare n° mesi <input type="text"/>
Seconda posizione economica	<input type="checkbox"/>
Beneficiario Art. 7	<input type="checkbox"/>
Incarichi specifici (Max n.5)	Indicare n° incarichi specifici attribuiti <input type="text"/>
Attività svolta in progetti PON – POR (Max 8 esperienze)	Indicare n° attività PON-POR <input type="text"/>
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	Indicare n° Corsi/certificazioni <input type="text"/>

Tutti gli incarichi, le attività e le certificazioni dovranno essere dettagliatamente specificate nel Curriculum Vitae in formato europeo che, a tal fine, si allega alla presente.

**b) Privacy**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e del Regolamento Generale per la Protezione dati personali UE n. 679/2016,

**AUTORIZZA**

L' I.C. "F. D'Este" di Massa Lombarda al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Si allegano:

- fotocopia documento di identità
- curriculum vitae in formato europeo firmato

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL CANDIDATO

\_\_\_\_\_